수험생 유의사항

1. 수험표, 신분증을 반드시 지참합니다.

※ 사용 가능 신분증

- 주민등록증, 운전면허증, 주민등록증 발급신청확인서(임시 주민등록증), 여권(유효기간이 만료되지 않은 여권)
- 모바일 신분증(모바일 운전면허증 등)은 인정이 불가합니다.
- 신분증을 지참하지 않거나 본인 확인이 어려운 경우, 신분증 미지참자 서약서를 작성하고 사진촬영 후 11월 27일(금)까지 본인이 직접 신분증을 가지고 경영대학원 행정실(미래관 508호)에 방문하여 본인확인을 완료하여야 합니다. **(동의하지 않는 경우 면접 진행이 불가하며, 면접 미응시로 결격 처리됨을 사전 안내드립니다.)**

2. 면접장소(공지사항 안내 참조)에서 본인의 면접시간, 면접 대기실(이하 '대기실') 및 면접고사장(이하 '고사장')을 확인합니다.
3. 수험자는 구술면접 시작시간 1시간 전부터 30분 전까지 지정된 대기실에 입실 완료 후 지정석에 착석해 신분을 확인해야 합니다.

※ 대기실 입실 시작시간 이전에는 입실 불가

4. 구술면접 시작 30분 전까지 대기실에 입실하지 않는 경우 면접 참여에 불이익이 있을 수 있으며, 면접 시작시간 이후에는 입실 및 면접 응시가 불가능합니다.
5. 대기실에 입실한 후에는 휴대폰을 포함한 모든 전자기기의 전원을 종료해야 하며, 전자기기 사용이 금지됩니다.
6. 대기실 입실시간 이후 화장실을 포함하여 대기실 밖으로 이동이 제한됩니다.
7. 수험자는 면접 안내요원의 안내를 받아 고사장으로 이동합니다. 대기실에서 고사장으로 이동 시 개인 소지품을 모두 가지고 이동하며, 해당 면접장 안내요원의 지시에 따라 지정된 장소에 보관합니다.
8. 면접이 끝난 수험자는 안내요원의 안내를 받아 즉시 미래관 밖으로 퇴장합니다. (신분증 미지참자만 고사본부로 이동)
9. 면접은 대학원 과정 이수를 위한 전공적성과 전공관심도 및 지원동기 등 학업과 연관된 능력을 평가합니다.

※ 자가용 이용시 일일주차할인권(1일 주차비용 3천원)이 지급됩니다. 주차료는 주차 정산소에 일일주차할인권 투입 후 3천원을 계산하면 됩니다. (주차 정산소 위치: 미래관 1층, 서울시립대학교 정문)

< 고사장 및 대기실(미래관) 위치>

